

1. S'ha de complir, l'horari signat, que és el que s'utilitza per comptar les hores.
2. Si s'ha de faltar, s'ha d'avisar amb temps a l'empresa/institució, al tutor i portar un justificant oficial a l'empresa/institució i al tutor.
3. Si s'interromp algun dels convenis signats, no es buscarà un altre empresa/institució fins al curs següent.
4. S'ha d'anar vestit correctament.
5. L'equip docent i el tutor d'FCT decidiran quins alumnes fan les pràctiques, en quin moment i en quina empresa, prioritzant els alumnes amb bona actitud i bones notes.
6. L'alumnat s'ha de tornar a matricular si no acaba l'FCT dins d'un curs escolar.
7. S'han de demanar les exempcions durant el 1r trimestre.
8. S'ha de comunicar al tutor que es vol fer el CAS o les PAU durant el 1r trimestre.

---

En/na .....  
del cicle formatiu .....

quedo assabentat/da que com alumne/a de l'Institut Baix Camp, he de complir les normes anteriors i que en cas de no fer-ho puc ser sancionat/da, segons el que disposen les NOFC (Normes d'Organització i Funcionament del Centre).

Reus, ..... de/d' ..... de 20.....